



DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS  
ANO LETIVO 2022-2023

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

<b>REFERENCIAL COMUM DE AVALIAÇÃO</b>	
<b><i>Critérios gerais de avaliação do agrupamento</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONHECIMENTO – 60%</li> <li>• COMUNICAÇÃO – 15%</li> <li>• DESENVOLVIMENTO PESSOAL E SOCIAL – 25%</li> </ul>

**DISCIPLINA: CONTABILIDADE E FISCALIDADE**

**ANOS DE ESCOLARIDADE: 10.º, 11.º e 12.º**

<b>CRITÉRIOS de AVALIAÇÃO</b>			
<b>Domínios das Aprendizagens Essenciais</b>	<b>Domínios de Avaliação</b>	<b>Ponderação</b>	<b>Processos de recolha diversificados</b>
<b>Módulos:</b> 1 - Contabilidade e Informação Financeira 2 - Representação e movimentação das contas 3 - Introdução ao Sistema de Normalização Contabilística 4 - Representação e movimentação das contas 5 - Impostos Indiretos 6 - Impostos Diretos 7- Contabilização de Operações de Carácter Financeiro 8 – Investimentos 9 - Operações com Gastos e Rendimentos 10 - Retificação de Contas e Apuramento de Resultados 11 - Elaboração de contas anuais e modelos de Demonstrações Financeiras 12 - Informatização de documentos contabilísticos 13 - Âmbito da contabilidade Analítica 14 - Repartição dos Gastos 15 - Sistemas de Custeio 16 - Controlo Orçamental	Saber científico, técnico e tecnológico	<b>30</b>	- Listas de verificação - Grelhas de observação - Escalas de classificação (numéricas, de frequência e descritivas) - Rubricas - Questionários de resposta fechada (forma oral e escrita) - Fichas de avaliação - Entrevistas orais - Trabalhos de pesquisa (individuais e em grupo)
	Resolução de Problemas	<b>30</b>	
	Comunicação Técnica	<b>15</b>	
	Desenvolvimento Pessoal e Social	<b>25</b>	

Domínios das Aprendizagens Essenciais	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO						
	Domínios de Avaliação	Ponderação	Descritores de desempenho				
			Standards				
			5	4	3	2	1
			17,5 a 20	13,5 a 17,4	9,5 a 13,4	4,5 a 9,4	1 a 4,4
Adquirido	Em aquisição		Não adquirido				
<b>Módulos:</b>	<b>CONHECIMENTO</b>						
1 - Contabilidade e Informação Financeira 2 - Representação e movimentação das contas 3 - Introdução ao Sistema de Normalização Contabilística 4 - Representação e movimentação das contas 5 - Impostos Indiretos 6 - Impostos Diretos 7- Contabilização de Operações de Carácter Financeiro 8 – Investimentos	Conhecer e compreender a dimensão económica da realidade social, mobilizando Conhecimentos e Capacidades	35%	Conhece com rigor os conceitos económicos.	Nível Intermédio	Conhece com algumas falhas os conceitos económicos.	Nível Intermédio	Não reconhece ou revela desconhecimento dos conceitos económicos.
			Compreende com rigor os conceitos económicos.		Compreende com algumas falhas os conceitos económicos		Não compreende os conceitos económicos.
			Mobiliza com rigor as diferentes fontes de informação em cenários de natureza económica		Mobiliza com algumas falhas as diferentes fontes de informação em cenários de natureza económica		Mobiliza incorretamente as diferentes fontes de informação em cenários de natureza económica
	Resolução e problemas e raciocínio / análise e tratamento da informação em cenários de natureza económica	30%	Aplica com rigor os conceitos apreendidos.		Aplica com algumas falhas os conceitos apreendidos.		Aplica incorretamente os conceitos apreendidos.
			Resolve com rigor os problemas propostos.		Resolve com algumas falhas os problemas propostos.		Resolve com muitas incorreções / não resolve os problemas propostos.
			Propõe sempre soluções ajustadas aos problemas / cenários propostos		Propõe, algumas vezes, soluções que podem ajustar-se aos problemas / cenários propostos		Não propõe soluções ajustadas aos problemas / cenários propostos
			Analisa e trata a com rigor a informação disponível, em cenários de natureza económica		Analisa e trata a com algumas falhas a informação disponível, em cenários de natureza económica		Analisa e trata incorretamente a informação disponível, em cenários de natureza económica

<p>9 - Operações com Gastos e Rendimentos</p> <p>10 - Retificação de Contas e Apuramento de Resultados</p> <p>11 - Elaboração de contas anuais e modelos de Demonstrações Financeiras</p> <p>12 - Informatização de documentos contabilísticos</p> <p>13 - Âmbito da contabilidade Analítica</p> <p>14 - Repartição dos Gastos</p> <p>15 - Sistemas de Custeio</p> <p>16 - Controlo Orçamental</p>	<b>COMUNICAÇÃO</b>							
	Linguagem e comunicação	15%	Comunica com rigor, utilizando a terminologia adequada à disciplina.	Nível Intermédio	Comunica com algumas falhas, utilizando a terminologia adequada à disciplina.	Nível Intermédio	Não utiliza a terminologia adequada à disciplina.	
			Argumenta, comunica e intervém com rigor.		Por vezes, argumenta, comunica e intervém de corretamente.		Não argumenta, não comunica nem intervém.	
			Argumenta, comunica e intervém com rigor em situações/problema reais		Por vezes, argumenta, comunica e intervém em situações/problema reais		Não argumenta, não comunica nem intervém em situações/problemas reais	
			Cumprir com rigor e responsabilidade as tarefas propostas.		Cumprir com responsabilidade e algumas falhas as tarefas propostas.		Não cumpre as tarefas propostas, revelando irresponsabilidade.	
	<b>DESENVOLVIMENTO PESSOAL E SOCIAL</b>							
	Responsabilidade	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Possui todo o material necessário</li> <li>- Esforça-se por realizar a tarefa proposta, na sua totalidade</li> <li>- Cumprir o prazo estipulado.</li> </ul>	Nível Intermédio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dispõe da maior parte do material necessário.</li> <li>- Desenvolve esforço mínimo necessário para realizar a tarefa proposta.</li> <li>- Ultrapassa ligeiramente o prazo estipulado.</li> </ul>	Nível Intermédio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não dispõe do material necessário.</li> <li>- Não faz a tarefa proposta ou realiza-a de modo muito Incompleto.</li> <li>- Ultrapassa largamente o prazo estipulado, por falta de empenho e diligência.</li> </ul>	
	Interesse/Empenho	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persiste na realização da tarefa, só recorrendo ao professor ou aos pares após tentar resolver por si.</li> <li>- Utiliza o rigor na realização das tarefas solicitadas</li> <li>- Revela iniciativa</li> <li>- Supera de dificuldades</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recorre ao professor ou aos pares sempre que tem uma dificuldade, sem tentar resolver por si.</li> <li>- Revela pouco rigor na realização de tarefas</li> <li>- Demonstra pouca iniciativa</li> <li>- Supera de forma insuficiente as dificuldades</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desiste da realização da tarefa à primeira dificuldade e não recorre ao professor nem aos colegas</li> <li>- Não revela rigor na realização de tarefas</li> <li>- Não demonstra iniciativa.</li> <li>- Raramente supera as dificuldades pares.</li> </ul>	
	Rigor	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza com rigor conceitos, vocabulário, técnicas e programas específicos do tema e ou da disciplina.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresenta falhas de rigor que não deturpam a solução.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresenta falhas graves de rigor.</li> </ul>	
	Relacionamento interpessoal	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumprir todas as regras de trabalho e de convivência, contribuindo para um bom ambiente de trabalho.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumprir a maioria das regras de trabalho e de convivência, mas por vezes distrai e perturba os colegas</li> <li>- Presta ajuda aos colegas quando solicitado, mas com Relutância.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não cumpre as regras de trabalho e de convivência, distraindo e perturbando os colegas</li> <li>- Recusa ajuda aos colegas quando solicitado</li> </ul>	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presta ajuda aos colegas quando solicitado</li> <li>- Adequa comportamentos em contexto de cooperação, partilha e colabora, respeitando os outros e cumprindo as regras de interação</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adequa de forma satisfatória comportamentos em contexto de cooperação, partilha e colabora, respeitando os outros e cumprindo as regras de interação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adequa de forma pouca satisfatória comportamentos em contexto de cooperação, partilha e colabora, respeitando os outros e cumprindo as regras de interação.</li> </ul>
	Comportamento	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribui ativamente para a preservação de espaços e equipamentos, o cumprimento de regras de segurança e higiene.</li> <li>- Apresenta uma atitude correta perante <b>todos</b> os elementos da comunidade educativa.</li> <li>- Procura contribuir para um ambiente positivo nas aulas e na escola, constituindo-se como um exemplo.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revela respeito pelas normas de higiene, segurança pessoal e coletiva.</li> <li>- Geralmente, apresenta uma atitude correta perante os outros, embora necessite de algumas chamadas de atenção.</li> <li>- Cumpre as normas da escola.</li> <li>- Utiliza e preserva os espaços e equipamento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não respeita as normas de higiene, segurança pessoal e coletiva.</li> <li>- Manifesta atitudes incorretas para com colegas, professores e/ou pessoal não docente e/ou comunidade. É causador de distúrbios nas aulas e na escola.</li> <li>- Concorre para a deterioração das instalações, e equipamentos escolares.</li> </ul>

### Domínios das Aprendizagens Essenciais

#### Módulo 1 - Contabilidade e Informação Financeira

- Enumerar necessidades;
- Distinguir bens de serviços;
- Distinguir um circuito real de um circuito monetário
- Distinguir fluxos reais de fluxos monetários
- Explicitar o significado das expressões débito e crédito
- Identificar as principais finalidades da empresa;
- Distinguir empresa comercial de empresa industrial
- Identificar os utentes da informação financeira;
- Enunciar os conceitos, divisões e funções da contabilidade
- Caracterizar a contabilidade financeira e analítica

<p><b>Módulo 2 - Representação e movimentação das contas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efetuar a representação das contas</li> <li>- Identificar o conceito de saldo de uma conta;</li> <li>- Classificar os saldos quanto à natureza;</li> <li>- Enunciar as regras de movimentação das contas;</li> <li>- Identificar o princípio da digrafia;</li> <li>- Contabilizar operações que envolvem variações permutativas;</li> <li>- Distinguir gastos de rendimentos;</li> <li>- Contabilizar operações que envolvem variações modificativas;</li> <li>- Apurar o resultado líquido do período;</li> <li>- Elaborar o balancete de verificação;</li> <li>- Distinguir balancete de verificação de balancete final;</li> <li>- Elaborar o balancete final;</li> <li>- Interpretar o balanço final;</li> <li>- Elaborar a demonstração dos resultados por naturezas.</li> </ul>
<p><b>Módulo 3 - Introdução ao Sistema de Normalização Contabilística</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconhecer as principais funções da contabilidade;</li> <li>- Definir património;</li> <li>- Distinguir elementos patrimoniais ativos de passivos;</li> <li>- Determinar o valor do património;</li> <li>- Definir inventários;</li> <li>- Elaborar inventários;</li> <li>- Definir conta;</li> <li>- Distinguir Ativo, de Passivo e de Capital Próprio;</li> <li>- Identificar a equação geral do balanço;</li> <li>- Distinguir balanço inicial de balanço final;</li> <li>- Elaborar balanços;</li> <li>- Definir débito e crédito de uma conta;</li> <li>- Calcular saldos de uma conta;</li> <li>- Movimentar contas;</li> <li>- Distinguir variações permutativas de modificativas;</li> <li>- Elaborar balancetes</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir gastos e rendimentos;</li> <li>- Distinguir gastos de rendimentos;</li> <li>- Apurar resultados;</li> <li>- Apurar o resultado líquido do período</li> </ul>
<b>Módulo 4 - Representação e movimentação das contas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrever o funcionamento dos sistemas contabilísticos de inventariação;</li> <li>- Movimentar a conta Compras e respetivas subcontas, em sistema de inventário permanente.</li> <li>- Distinguir preço de compra de preço de custo;</li> <li>- Executar os registos dos descontos de natureza financeira em compras.</li> <li>- Movimentar as subcontas de vendas e de custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas;</li> <li>- Movimentar as contas de IVA;</li> <li>- Distinguir vendas de prestações de serviços;</li> <li>- Efetuar o apuramento do IVA;</li> <li>- Registrar contabilisticamente os documentos relativos ao contrato de compra e venda;</li> <li>- Caracterizar a movimentação das contas relativas a operações que envolvam adiantamentos a Fornecedores e de clientes;</li> <li>- Contabilizar operações que envolvam regularização de inventários;</li> <li>- Identificar os métodos de valorimetria dos inventários;</li> <li>- Preencher fichas de armazém;</li> <li>- Caracterizar os sistemas de inventariação;</li> <li>- Movimentar as contas de Compras e Vendas em sistema de inventário periódico;</li> <li>- Contabilizar os ativos biológicos.</li> </ul>
<b>Módulo 5 – Impostos Indiretos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Caracterizar o IVA;</li> <li>- Identificar a base de incidência do IVA e as isenções;</li> <li>- Identificar o valor tributável e as taxas de IVA em vigor;</li> <li>- Identificar as obrigações fiscais no que respeita ao IVA;</li> <li>- Contabilizar o IVA;</li> <li>- Apurar o IVA.</li> </ul>
<b>Módulo 6 - Impostos Diretos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir os princípios de Direito Fiscal;</li> <li>- Caracterizar os diferentes impostos;</li> <li>- Diferenciar as várias categorias do IRS;</li> <li>- Calcular o rendimento coletável do IRS;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar as diversas variantes do IRC;</li> <li>- Identificar as várias fases para a liquidação e cobrança do IRC.</li> </ul>
<b>Módulo 7 - Contabilização de Operações de Carácter Financeiro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar folhas de caixa;</li> <li>- Analisar extratos bancários;</li> <li>- Definir o âmbito das contas de carácter financeiro e respetivas subcontas;</li> <li>- Justificar a necessidade do desdobramento das contas de carácter financeiro;</li> <li>- Distinguir instrumentos financeiros de investimentos financeiros;</li> <li>- Registrar operações com letras a receber e a pagar;</li> <li>- Movimentar operações com diferenças de câmbio resultantes de créditos e débitos em moeda estrangeira;</li> <li>- Registrar operações com financiamentos e encargos financeiros associados;</li> <li>- Interpretar contabilisticamente problemas relacionadas com financiamentos concedidos e obtidos.</li> </ul>
<b>Módulo 8 - Investimentos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar a composição dos investimentos da empresa;</li> <li>- Explicar o conteúdo das diferentes contas do ativo não corrente;</li> <li>- Distinguir ativos fixos tangíveis, de ativos intangíveis e de investimentos financeiros;</li> <li>- Registrar operações relacionadas com os investimentos;</li> <li>- Registrar operações contabilísticas que impliquem a movimentação da conta ativos intangíveis;</li> <li>- Registrar operações que impliquem a movimentação da conta investimentos financeiros, bem como os seus rendimentos;</li> <li>- Registrar operações que impliquem a movimentação da conta investimentos em curso bem como adiantamentos a fornecedores;</li> <li>- Explicar a depreciação de investimentos;</li> <li>- Deduzir o conceito de amortização;</li> <li>- Proceder ao cálculo das amortizações;</li> <li>- Resolver contabilisticamente situações relacionadas com alienações, sinistros e abates dos investimentos;</li> <li>- Preencher quadros, gráficos e mapas de depreciações/ amortizações;</li> <li>- Interpretar as disposições fiscais relativas a depreciação/amortizações;</li> <li>- Contabilizar a imparidade de ativos fixos tangíveis e intangíveis;</li> <li>- Contabilizar a imparidade de propriedades de investimento;</li> <li>- Contabilizar a imparidade de ativos não correntes detidos para venda.</li> </ul>

<p><b>Módulo 9 - Operações com Gastos e Rendimentos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Caracterizar os conteúdos das contas de gastos e rendimentos;</li> <li>- Reconhecer as implicações básicas do IRS e IRC nos gastos suportados e nos rendimentos obtidos;</li> <li>- Distinguir as implicações básicas do IVA, IRS e IRC nos gastos suportados e nos rendimentos obtidos pela empresa;</li> <li>- Elaborar folhas de vencimento;</li> <li>- Contabilizar o processamento e pagamento dos ordenados e encargos sobre remunerações;</li> <li>- Solucionar contabilisticamente situações concretas que impliquem gastos e rendimentos para a empresa.</li> </ul>
<p><b>Módulo 10 - Retificação de Contas e Apuramento de Resultados</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisar o balancete de verificação relativo ao final do período;</li> <li>- Identificar o trabalho a desenvolver no final de cada período de tributação;</li> <li>- Aplicar as NCRF de final do período;</li> <li>- Contabilizar operações relativas à retificação das contas;</li> <li>- Elaborar operações relativas à retificação das contas;</li> <li>- Apurar o resultado antes de impostos;</li> <li>- Apurar o resultado líquido do período.</li> </ul>
<p><b>Módulo 11 - Elaboração de contas anuais e modelos de Demonstrações Financeiras</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar balancetes finais;</li> <li>- Elaborar os registos de encerramento e reabertura das contas;</li> <li>- Elaborar o balanço e os restantes modelos de demonstrações financeiras;</li> <li>- Interpretar os valores constantes do balanço e das restantes demonstrações;</li> <li>- Identificar as possíveis aplicações do resultado líquido da empresa;</li> <li>- Contabilizar as diversas aplicações do resultado apurado.</li> </ul>
<p><b>Módulo 12- Informatização de documentos contabilísticos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manipular eficazmente ferramentas informáticas de apoio às diversas áreas da contabilidade</li> <li>- Criar empresas na base de dados de uma aplicação informática</li> <li>- Introduzir na aplicação informática todos os documentos contabilísticos, devidamente classificados;</li> <li>- Elaborar e imprimir modelos de demonstrações financeiras;</li> <li>- Comparar a situação económica e financeira de uma empresa com outras do mesmo sector.</li> </ul>
<p><b>Módulo 13 - Âmbito da contabilidade Analítica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconhecer as finalidades básicas da contabilidade analítica;</li> <li>- Distinguir a contabilidade analítica da contabilidade financeira;</li> <li>- Demonstrar a insuficiência das informações da Contabilidade Financeira;</li> <li>- Reconhecer a importância da contabilidade analítica na gestão racional das empresas;</li> <li>- Distinguir empresa comercial de empresa industrial;</li> <li>- Interpretar o processo produtivo;</li> </ul>



	- Analisar o processo económico de produção nas empresas comerciais e nas empresas industriais, com recurso a diagramas e organigramas funcionais.
<b>Módulo 14 - Repartição dos Gastos</b>	- Identificar os conceitos de afetação, de repartição e de imputação de custos; - Distinguir e compreender os métodos de repartição de custos; - Caracterizar o método das secções homogéneas.
<b>Módulo 15 - Sistemas de Custeio</b>	- Caracterizar os Sistemas de gastos reais totais e parciais; - Identificar o Sistema de gastos variáveis; - Identificar o Sistema de gastos diretos; - Enumerar vantagens e inconvenientes que resultam da aplicação dos diferentes sistemas de gastos; - Comparar resultados obtidos da utilização dos sistemas de gastos estudados.
<b>Módulo 16 - Controlo Orçamental</b>	- Elaborar orçamentos; - Reconhecer a importância do controlo orçamental; - Analisar desvios; - Interpretar os desvios encontrados; - Elaborar relatórios de controlo orçamental.